

## الأستاذ الدكتور رئيس هيئة اعتماد مؤسسات التعليم العالي وضمان جودتها المحترم

فبالإشارة إلى كتابكم رقم ( ) تاريخ ( ) والمتضمن تكليفي والسادة التالية أسماؤهم:

١. / الجامعة / عضواً
  ٢. / الجامعة / عضواً
  ٣. / هيئة الاعتماد / أمين سر اللجنة
  ٤. عضو الرقابة الداخلية / عضواً
- ( المقدم من جامعة ، أرفق طيه تقرير اللجنة مستكملاً حسب الأصول. بمهمة دراسة طلب )

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام،،،

رئيس اللجنة

التاريخ:



**طلب/ تقرير  
(الاعتماد الخاص الأولي)**

لبرنامج البكالوريوس في تخصص ( ) في جامعة ( )

**(يُعبأ من قبل الجامعة واللجنة)**

**طلب/ تقرير (الاعتماد الخاص الأولي)**

لبرنامج البكالوريوس في تخصص ( ) في جامعة ( )

**آليات عمل لجان الاعتماد الخاص:**

**أ- مراحل عمل اللجنة:**

١. يعقد اجتماع تمهيدي للجنة في مقر هيئة الاعتماد يقوم فيه أمين السر بتقديم عرض تفصيلي لمهمة اللجنة وتزويد الأعضاء بنسخة مما يلي:
  - الطلب المقدم من المؤسسة.
  - تعليمات الاعتماد الخاص والمجالات المعرفية التي ستستند إليها اللجنة في عملها.
  - تقرير آخر لجنة اعتماد خاص للتخصص وقرار مجلس هيئة الاعتماد الذي اتخذ بخصوصه.
  - إقرار عدم وجود منفعة مع المؤسسة قيد الزيارة ليتم توقيع الأعضاء عليه.
  - أية وثائق أو قرارات لها علاقة بمهمة اللجنة.
٢. زيارة ميدانية للمؤسسة يتم فيها الاجتماع مع المسؤولين والاطلاع على الوثائق الموضحة في نماذج طلب الاعتماد الخاص.
٣. تحسب الطاقة الاستيعابية الخاصة وفقاً للتعليمات وبمنتهى الشفافية.
٤. كتابة التقرير من قبل مقرر اللجنة متضمناً التوصيات التي تراها اللجنة مناسبة.
٥. إرفاق كامل الوثائق التي تعزز المعلومات الواردة في التقرير.

**ب- هدف اللجنة الرئيس:**

١. التحقق من مدى استيفاء التخصص لكافة معايير الاعتماد الخاص الصادرة عن مجلس الهيئة.
٢. حساب الطاقة الاستيعابية الخاصة التي يمكن منحها للتخصص.

**ج- مهام أعضاء اللجنة:**

**١. مقرر اللجنة:**

- قيادة الفريق.
- توزيع المهام على أعضاء اللجنة طيلة فترة عملها.
- التأكد من قيام كل عضو بإنجاز المهمة الموكلة إليه.
- إعداد التقرير الفني واستكمالها حسب الأصول.



## ٢. أمين سر اللجنة:

- تزويد مقرر اللجنة بكافة الوثائق المتعلقة بمهمة اللجنة (ورقيا وإلكترونيا).
- شرح نموذج التقرير الموحد بشكل تفصيلي لأعضاء اللجنة.
- توفيق أعضاء اللجنة على إقرار عدم وجود منفعة لهم في المؤسسة.
- تنسيق مواعيد الاجتماعات والزيارات الميدانية.
- تبليغ إخطار مدير مديرية اعتماد الجامعات في هيئة الاعتماد بشكل فوري في حال اعتذار أي عضو عن المشاركة في اللجنة لأي سبب كان أو في حال تعذر الاتصال بأي عضو ليتسنى تسمية بديل عنه لتتمكن اللجنة من إتمام مهمتها.

## د- المحاور التي يجب على اللجنة النظر فيها

### ١. التنظيم الإداري والأكاديمي للمؤسسة:

الاطلاع على ما يلي:

- الإطار العام لتعليمات ومعايير الاعتماد الخاص. ( )
- أسس الاعتماد العام والخاص ورفع الطاقات الاستيعابية العامة والخاصة لمؤسسات التعليم العالي. ( )
- قرار ترخيص التخصص وتاريخه. ( )
- قائمة البرامج والتخصصات التي تطرحها الكلية والتأكد من قرارات ترخيصها واعتمادها والطاقات الاستيعابية الممنوحة لكل منها ومقارنتها بأعداد الطلبة فيها. ( )
- قرار تشكيل مجلس الأمناء. ( )
- قرارات تشكيل مجالس المؤسسة المختلفة (مثل مجلس الجامعة، ومجلس العمداء، ومجالس الكليات، والأقسام ومطابقتها مع المعايير). ( )
- مجلس العمداء: التأكد من أن نسبة العمداء ممن يحملون رتبة الأستاذية لا تقل عن (٥٠٪). ( )
- قرارات تعيين عميد الكلية ورئيس القسم. ( )
- عينات عشوائية من محاضر جلسات مجلس القسم. ( )

### ٢. هيئة التدريس:

الاطلاع والتأكد مما يلي:

- قوائم أسماء أعضاء هيئة التدريس موزعين حسب الكلية والأقسام على أن تبين تلك القوائم تخصص كل عضو هيئة تدريس، ورتبته الأكاديمية، والجامعة المانحة للرتبة، وتاريخ منح الرتبة والجامعة التي تخرج منها، وفترة عقد العمل، ونصابه التدريسي حسب ما هو وارد في نموذج طلب الاعتماد الخاص. ( )
- قائمة بأعداد الطلاب المسجلين في الكلية موزعين حسب التخصصات. ( )
- كشف رواتب أعضاء الهيئة التدريسية في القسم لآخر ثلاثة أشهر. ( )

### ٣. الكوادر المساعدة:

الاطلاع والتأكد مما يلي:

- قوائم أسماء الكوادر المساعدة مثل فنيي ومشرفي المختبرات وغيرهم موزعين حسب الأقسام على أن تبين تلك القوائم تخصص كل موظف، وفترة عقد العمل، ونصابه التدريسي. ( )
- كشف رواتب الكوادر المساعدة لآخر ثلاثة أشهر. ( )

### ٤. المباني والمرافق:

الاطلاع والتأكد مما يلي:

- زيارة لمرافق المؤسسة المختلفة والتأكد من مطابقتها للمعايير على أن تشمل تلك المرافق (المكتبة، ووحدة القبول والتسجيل، ومكاتب أعضاء هيئة التدريس، والمرافق العامة والخاصة وغيرها مما نصت عليه معايير الاعتماد). ( )



٥. الأجهزة والتجهيزات والوسائل التعليمية:
- الاطلاع على ما توفره المؤسسة من تجهيزات والتأكد من مطابقتها لما ورد في المعايير. ( )
٦. حساب الطاقة الاستيعابية العامة للجامعة: (البرنامج قيد الاعتماد الخاص)
٧. استقلالية المؤسسة عن رأس المال تنظيمياً وإدارياً وأكاديمياً:
- التأكد مما يلي:

  - عدم وجود مكاتب للمالك و/أو أي من أعضاء هيئة المديرين داخل الحرم الجامعي ( ) .
  - عدم تدخل المالك و/أو أي من أعضاء هيئة المديرين في القرارات الإدارية والأكاديمية عن طريق التدقيق في أوامر الصرف والكتب الإدارية المختلفة ( ) .
  - الاستفسار من عينات مختارة من أعضاء هيئة التدريس والموظفين الإداريين عن حالات وجود تدخل مباشر أو غير مباشر من قبل المالكين في شؤون المؤسسة المختلفة ( ) .
  - الاطلاع على كتاب هيئة المديرين بأسماء المفوضين بالتوقيع وصلاحيات التوقيع الممنوحة لهم ( ) .

### الوثائق اللازمة توفيرها من قبل الجامعة

#### لطلب الاعتماد الخاص / رفع الطاقة الاستيعابية الخاصة / متابعة الاعتماد الخاص :

| الرقم | الوثائق اللازمة                                                                                                    | محقق | غير محقق | رأي اللجنة |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------|------------|
| ١     | ملفات أعضاء هيئة التدريس والكوادر الفنية المساعدة (تتضمن الشهادات، والعقود، والمعادلة للشهادة غير الأردنية).       |      |          |            |
| ٢     | البرنامج التدريسي والعبء الدراسي الحالي لأعضاء هيئة التدريس والكوادر المساعدة.                                     |      |          |            |
| ٣     | الخطة الدراسية للتخصص المعني وبقيّة التخصصات في الكلية نفسها.                                                      |      |          |            |
| ٤     | تحديد التخصصات الأخرى التي تعطي مواد للتخصص المعني وعدد ساعاتها .                                                  |      |          |            |
| ٥     | تحديد التخصصات الأخرى التي تأخذ من التخصص المعني وعدد ساعاتها وعدد طلبتها (مواد تخصص/ متطلب جامعة/متطلب كلية ....) |      |          |            |
| ٦     | جدول يبين أعداد الطلبة في الفصل الدراسي الحالي حسب السنة (الجامعة والكلية والتخصص).                                |      |          |            |
| ٧     | كشف رواتب أعضاء هيئة التدريس لآخر ثلاثة أشهر                                                                       |      |          |            |
| ٨     | كشف يبين المختبرات التي تتوفر لطلبة التخصص والأجهزة والتجهيزات المتوفرة في الكلية والقسم.                          |      |          |            |



|    |                                                                     |  |  |
|----|---------------------------------------------------------------------|--|--|
| ٩  | كشف تفصيلي عن الكتب والدوريات والعناوين المتوفرة للتخصص في المكتبة. |  |  |
| ١٠ | تعبئة النماذج المطلوبة                                              |  |  |

### بطاقة الجامعة

تعبئة من قبل الجامعة

|                                                       |                                                      |
|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
|                                                       |                                                      |
| الجامعة                                               |                                                      |
| الجهة المالكة للجامعة                                 |                                                      |
| رئيس الجامعة                                          |                                                      |
| رئيس مجلس الأمناء                                     |                                                      |
| العنوان البريدي                                       |                                                      |
| رقم الهاتف                                            |                                                      |
| رقم الفاكس                                            |                                                      |
| الموقع الالكتروني                                     |                                                      |
| رقم قرار ترخيص الجامعة وتاريخه                        |                                                      |
| رقم قرار الاعتماد العام لأول مرة وتاريخه              |                                                      |
| رقم قرار رفع الطاقة الاستيعابية العامة الأخير وتاريخه |                                                      |
| الطاقة الاستيعابية العامة الحالية                     |                                                      |
| عدد الطلبة الفعلي في الجامعة في الفصل (الثاني)/( )    | ٢٠٢٢/٢٠٢٣                                            |
| البكالوريوس:                                          | البرامج التي تقدمها الجامعة                          |
| دبلوم عالي:                                           |                                                      |
| الماجستير:                                            |                                                      |
| الدكتوراه:                                            |                                                      |
| حملة الدكتوراه:                                       | عدد أعضاء هيئة التدريس العاملين في الجامعة           |
| حملة الماجستير:                                       |                                                      |
|                                                       | عدد الكليات في الجامعة                               |
|                                                       | العقوبات التي وجهت للجامعة في آخر (٣) سنوات (إن وجد) |

اسم وتوقيع الموظف المسؤول في مكتب/قسم/عمادة الجودة في الجامعة: التوقيع :



Info@heac.org.jo  
www.heac.org.jo

00962 6 5338231 :Phone  
00962 6 5338245 :Fax

عمان - الجبيهة - شارع بريدة بن حصيب - مقابل كازية اللوزي - بناية رقم 10  
Amman - Jubaiha - Buraydah Bin Hasib St. - Opposite Al-Lawzi gas station - Building No. 10

### بطاقة الكلية

تعبيء من قبل الجامعة:

|                                                                          |         |         |            |                           |        |  |
|--------------------------------------------------------------------------|---------|---------|------------|---------------------------|--------|--|
| الكلية: كلية طب الأسنان                                                  |         |         |            | الجامعة: الجامعة الهاشمية |        |  |
| عميد الكلية                                                              |         |         |            |                           |        |  |
| عدد الطلبة المسجلين في الكلية للفصل ( ) من العام الدراسي ( )             |         |         |            |                           |        |  |
| عدد أعضاء هيئة التدريس العاملين في الكلية للفصل ( ) من العام الدراسي ( ) |         |         |            |                           |        |  |
| عدد التخصصات التي تدرس في الكلية:                                        |         |         |            |                           |        |  |
| عدد أعضاء هيئة التدريس                                                   |         |         | عدد الطلبة | الطاقة الاستيعابية        | التخصص |  |
| المجموع                                                                  | ماجستير | دكتوراه |            |                           |        |  |
|                                                                          |         |         |            |                           |        |  |

اسم وتوقيع الموظف المسؤول في مكتب/قسم/عمادة الجودة في الجامعة. د:  
التوقيع :





### تعبيء من قبل الجامعة:

[illegible]

اسم وتوقيع الموظف المسؤول في مكتب/قسم/عمادة الجوده في الجامعة :



## أولا - الخطة الدراسية

١. يبلغ عدد الساعات المعتمدة لمنح درجة البكالوريوس في تخصص ( ) ساعة معتمدة وهذا ( )  
لمتطلبات معايير الاعتماد الخاص للتخصص.
٢. يبين الجدول التالي توزيع الساعات المعتمدة في الخطة الدراسية :

جدول رقم (١): توزيع الساعات المعتمدة في الخطة الدراسية

| ملاحظات اللجنة<br>(ذكر السبب في حالة غير<br>مطابق) | النسبة المئوية من مجموع<br>ساعات الخطة الدراسية | مجموع الساعات<br>المعتمدة | المتطلب         |
|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------------------|-----------------|
|                                                    |                                                 |                           | متطلبات الجامعة |
|                                                    |                                                 |                           | متطلبات الكلية  |
|                                                    |                                                 |                           | متطلبات القسم   |
|                                                    |                                                 |                           | المواد الحرة    |
|                                                    |                                                 |                           | المجموع الكلي   |

\*تعباً من قبل اللجنة

٣. المجالات المعرفية:

يبين الجدول التالي المجالات المعرفية التي تغطيها الخطة الدراسية وملاحظات اللجنة على منها:

جدول رقم (٢): المجالات المعرفية التي اشتملت عليها الخطة الدراسية

| ملاحظات اللجنة | عدد الساعات المعتمدة<br>المقابلة في الخطة | المجالات المعرفية كما وردت في المعايير |
|----------------|-------------------------------------------|----------------------------------------|
|                |                                           |                                        |
|                |                                           |                                        |
|                |                                           |                                        |



|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|  |  |  |

## ثانيا - الهيئة التدريسية والكوادر المساعدة:

### أ - الهيئة التدريسية:

١. يبين الجدول التالي أسماء أعضاء هيئة التدريس المتفرغين وغير المتفرغين العاملين في التخصص وتخصصاتهم العلمية الدقيقة ورتبهم الأكاديمية واسم الجامعة المانحة للرتبة وتاريخ منحها والنصاب التدريسي لكل منهم وجنسياتهم ومدة عقد كل منهم وسنة التخرج والجامعة التي تخرج منها وملاحظات اللجنة على كل منهم:

جدول رقم (٣): أسماء أعضاء هيئة التدريس في الجامعة وملاحظات اللجنة على كل منهم

| الرقم التسلسلي | الاسم | الدرجة العلمية | الرتبة الأكاديمية | التخصص - العلوم الطبية الأساسية | الجنسية | جامعة التخرج | قرار مجلس العمداء |
|----------------|-------|----------------|-------------------|---------------------------------|---------|--------------|-------------------|
|                |       |                |                   |                                 |         |              |                   |
|                |       |                |                   |                                 |         |              |                   |
|                |       |                |                   |                                 |         |              |                   |
|                |       |                |                   |                                 |         |              |                   |
|                |       |                |                   |                                 |         |              |                   |
|                |       |                |                   |                                 |         |              |                   |
|                |       |                |                   |                                 |         |              |                   |
|                |       |                |                   |                                 |         |              |                   |
|                |       |                |                   |                                 |         |              |                   |
|                |       |                |                   |                                 |         |              |                   |

٢. يبين الجدول التالي عدد أعضاء هيئة التدريس المتفرغين وغير المتفرغين المعتمدين لغايات احتساب الطاقة الاستيعابية وفق ما حددته معايير الاعتماد الخاص:

جدول رقم (٤): عدد أعضاء هيئة التدريس المعتمد لغايات احتساب الطاقة الاستيعابية

| أعضاء هيئة التدريس | العدد الفعلي الموجود في القسم | العدد المعتمد لغايات احتساب الطاقة الاستيعابية | ملاحظات اللجنة (مع بيان السبب) |
|--------------------|-------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------------|
|--------------------|-------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------------|



|  |  |  |                                                                                           |
|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  | عدد أعضاء هيئة التدريس المتفرغين من حملة الدكتوراه                                        |
|  |  |  | عدد أعضاء هيئة التدريس المتفرغين من حملة الماجستير                                        |
|  |  |  | عدد أعضاء هيئة التدريس غير المتفرغين                                                      |
|  |  |  | نسبة الأردنيين من حملة الدكتوراه إلى مجموع أعضاء هيئة التدريس المتفرغين من حملة الدكتوراه |
|  |  |  | المجموع الكلي                                                                             |

٣- تغطية أعضاء الهيئة التدريسية للمجالات المعرفية التي تغطيها الخطة الدراسية:  
يبين الجدول التالي أسماء أعضاء الهيئة التدريسية والمجالات المعرفية التي يغطونها في الخطة الدراسية حسب تخصصاتهم الدقيقة:  
جدول رقم (٥): أسماء أعضاء الهيئة التدريسية والمجالات المعرفية التي يغطونها

| الملاحظات اللجنة | العلوم الطبية السريرية | العلوم الطبية الحيوية الأساسية | علوم طب الأسنان السريرية | علوم طب الأسنان الأساسية | المجالات المعرفية التي يغطيها حسب المعايير<br>اسم عضو هيئة التدريس وتخصصه الدقيق |
|------------------|------------------------|--------------------------------|--------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
|                  |                        |                                |                          |                          |                                                                                  |
|                  |                        |                                |                          |                          |                                                                                  |
|                  |                        |                                |                          |                          |                                                                                  |
|                  |                        |                                |                          |                          |                                                                                  |
|                  |                        |                                |                          |                          |                                                                                  |
|                  |                        |                                |                          |                          |                                                                                  |
|                  |                        |                                |                          |                          |                                                                                  |
|                  |                        |                                |                          |                          |                                                                                  |
|                  |                        |                                |                          |                          |                                                                                  |
|                  |                        |                                |                          |                          |                                                                                  |

ب - الكوادر المساعدة:  
يبين الجدول التالي قائمة بالمختبرات والمشاغل التي توفرها الجامعة على مستوى التخصصات وأسماء مشرفي وفنيي تلك المختبرات والمشاغل كما يبين مؤهلات المشرفين والفنيين العلمية وتخصصاتهم والنصاب التدريسي لكل منهم، ونسبة (طالب : مشرف/فني) الفعلية في كل مختبر أو مشغل وملاحظات اللجنة على ذلك، وتلتزم الجامعة أو الكلية الجامعية بما يلي: (أن وجدت)  
١. بتعيين العدد اللازم من مشرفي المختبرات بحيث لا تزيد نسبة الطلبة في المختبر الواحد أثناء التدريس على (٢٠:١)، ولا يتجاوز العبء الإشرافي للمشرف (١٨) ساعة عملية أسبوعياً على أن يكون حاصلاً على درجة البكالوريوس في التخصص حداً أدنى.

٢. بتعيين فني واحد في الأقل لكل المختبرات في القسم الواحد من حملة الدبلوم المتوسط حداً أدنى، ويُخصص فني واحد على الأقل لكل مشغل من حملة الدبلوم المتوسط حداً أدنى.



جدول رقم (٦): مشرفو وفنيو المختبرات والمشاغل

| المختبر / المشغل | اسم الموظف | وظيفته | مؤهله العلمي وتخصصه | النصاب التدريسي | نسبة (طالب: مشرف/فني) الفعلية | ملاحظات اللجنة |
|------------------|------------|--------|---------------------|-----------------|-------------------------------|----------------|
|                  |            |        |                     |                 |                               |                |
|                  |            |        |                     |                 |                               |                |
|                  |            |        |                     |                 |                               |                |
|                  |            |        |                     |                 |                               |                |
|                  |            |        |                     |                 |                               |                |
|                  |            |        |                     |                 |                               |                |

(يرفق الكشف مكتملا بالتقرير)

ثالثاً - الطلبة

يبين الجدول التالي عدد الطلبة المسجلين في التخصص قيد البحث والتخصصات المطروحة في كلية التخصص قيد البحث وذلك في الفصل ( ) للعام الدراسي ( ):

جدول رقم (٧): عدد الطلبة المسجلين في التخصص والكلية والجامعة

| ملاحظات اللجنة | عدد الطلبة الفعلي |                                   |
|----------------|-------------------|-----------------------------------|
|                |                   | التخصص ( قيد البحث )              |
|                |                   | مجموع الطلبة المسجلين في كلية ( ) |
|                |                   | مجموع الطلبة المسجلين في الجامعة  |

\* تخصص في الكلية نفسها

جدول رقم (٨): تطور أعداد الطلبة في الجامعة والكلية والتخصص قيد البحث

| السنة   | التطور | الجامعة | كلية التخصص قيد البحث ( ) | تخصص قيد البحث ( ) | ملاحظات اللجنة |
|---------|--------|---------|---------------------------|--------------------|----------------|
| الأولى  |        |         |                           |                    |                |
| الثانية |        |         |                           |                    |                |
| الثالثة |        |         |                           |                    |                |
| الرابعة |        |         |                           |                    |                |
| الخامسة |        |         |                           |                    |                |
| المجموع |        |         |                           |                    |                |



**رابعاً - الكتب والدوريات والمعاجم والموسوعات:**

يبين الجدول التالي مقتنيات المكتبة فيما يتعلق بتخصص ( ) :

جدول رقم (٩): مصادر المعلومات المختلفة التي يوفرها التخصص

| المقتنيات                          | العدد المتوفر | التغطية لمجالات التخصص | ملاحظات اللجنة |
|------------------------------------|---------------|------------------------|----------------|
| الكتب المقررة للمقررات الدراسية    |               |                        |                |
| كتب المراجع الخاصة بالتخصص         |               |                        |                |
| الدوريات الخاصة بالتخصص            |               |                        |                |
| المعاجم والموسوعات                 |               |                        |                |
| الاشتراكات في البيانات الالكترونية |               |                        |                |



### خامساً - المختبرات والمشاغل والمرافق الخاصة:

أ: يبين الجدول التالي المختبرات التي يوفرها التخصص:

جدول رقم (١٠): المختبرات والمشاغل التي يوفرها التخصص

| المختبرات | المساحة الفعلية (م <sup>٢</sup> ) | عدد الطلاب في الشعبة الواحدة | ملاحظات اللجنة |
|-----------|-----------------------------------|------------------------------|----------------|
|           |                                   |                              |                |
|           |                                   |                              |                |
|           |                                   |                              |                |
|           |                                   |                              |                |
|           |                                   |                              |                |
|           |                                   |                              |                |
|           |                                   |                              |                |

### سادساً - التجهيزات والأدوات والوسائل

يبين الجدول التالي التجهيزات والأدوات والوسائل التعليمية التي يوفرها التخصص:

جدول رقم (١١): التجهيزات والأدوات والوسائل التعليمية التي يوفرها التخصص

| التجهيزات | العدد المتوفر | ملاحظات اللجنة |
|-----------|---------------|----------------|
|           |               |                |
|           |               |                |
|           |               |                |
|           |               |                |



**سابعاً - حساب الطاقة الاستيعابية للتخصص:**

**جدول رقم (١٢) التخصصات التي تُدرس لطلبة تخصص ( )**

| ملاحظات اللجنة | عدد أعضاء هيئة التدريس المكافئ | عدد الساعات التي تدرس |             |          | عدد الطلبة | التخصص  |
|----------------|--------------------------------|-----------------------|-------------|----------|------------|---------|
|                |                                | المجموع               | الاختياري * | الإجباري |            |         |
|                |                                |                       |             |          |            |         |
|                |                                |                       |             |          |            |         |
|                |                                |                       |             |          |            |         |
|                |                                |                       |             |          |            | المجموع |

\* تراعى النسب

**جدول رقم (١٣) التخصصات التي يدرس لها تخصص ( )**

| ملاحظات اللجنة | عدد أعضاء هيئة التدريس المكافئ | عدد الساعات التي تدرس |             |          | عدد الطلبة | التخصص  |
|----------------|--------------------------------|-----------------------|-------------|----------|------------|---------|
|                |                                | المجموع               | الاختياري * | الإجباري |            |         |
|                |                                |                       |             |          |            |         |
|                |                                |                       |             |          |            |         |
|                |                                |                       |             |          |            |         |
|                |                                |                       |             |          |            | المجموع |

\* تراعى النسب

بناء على ما سبق يكون حساب الطاقة الاستيعابية لتخصص ( ) في جامعة ( ) وفقاً لمحور أعضاء هيئة التدريس حسب الجدول التالي:

**جدول رقم (١٤): حساب الطاقة الاستيعابية للتخصص وفق محور أعضاء هيئة التدريس**



| القسم                                                                       | (١) عدد الطلبة الفعلي | (٢) مجموع ساعات التخصص | (٣) عدد ساعات الخطة الدراسية | (٤) نسبة مواد التخصص $(\frac{3}{2} \times 100\%)$ | (٥) عدد الطلبة المكافئ $(4 \times 1)$ | (٦) نسبة (طالب : أستاذ) المقررة | (٧) عدد أعضاء هيئة التدريس اللازمين $(6 \div 5)$ |
|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------|------------------------------|---------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------|--------------------------------------------------|
| (١) الأقسام التي تدرس مواد التخصص للقسم قيد البحث:                          |                       |                        |                              |                                                   |                                       |                                 |                                                  |
|                                                                             |                       |                        |                              |                                                   |                                       |                                 | المجموع                                          |
|                                                                             |                       |                        |                              |                                                   |                                       |                                 | للمواد العلمية                                   |
|                                                                             |                       |                        |                              |                                                   |                                       |                                 | للمواد الإنسانية                                 |
| مجموع أعضاء هيئة التدريس من أقسام أخرى الذين يدرسون مواد التخصص لطلبة القسم |                       |                        |                              |                                                   |                                       |                                 |                                                  |
| (٢) الأقسام التي يدرس لها أعضاء هيئة التدريس في التخصص قيد البحث:           |                       |                        |                              |                                                   |                                       |                                 |                                                  |
|                                                                             |                       |                        |                              |                                                   |                                       |                                 |                                                  |
| مجموع أعضاء هيئة التدريس في القسم الذين يدرسون لطلبة أقسام أخرى             |                       |                        |                              |                                                   |                                       |                                 |                                                  |

تحتسب الطاقة الاستيعابية الخاصة للتخصص في الجامعات أو الكليات الجامعية وفق الآتي:

١. عضو هيئة التدريس المتفرغ هو: (الأستاذ، الأستاذ المشارك، الأستاذ المساعد، المدرس، المدرس المساعد) والمحاضر المتفرغ من حملة درجة الدكتوراه، والأستاذ الممارس من حملة درجة البكالوريوس حداً أدنى.
٢. عضو هيئة التدريس المتفرغ الذي يطابق تخصصه المجالات المعرفية الأساسية للتخصص المحددة في معايير الاعتماد الخاص.
٣. عضو هيئة التدريس المتفرغ من حملة درجة الماجستير ونسبة (٥٠٪) كحد أقصى من مجموع حملة درجة الدكتوراه المتفرغين للتخصصات الإنسانية، ونسبة (١٠٪) كحد أقصى من مجموع حملة درجة الدكتوراه المتفرغين للتخصصات العلمية، وتسري هذه التعليمات على التخصصات المستحدثة والمعتمدة لأول مرة اعتباراً من عام ٢٠١٩، وأما التخصصات المستحدثة قبل هذا التاريخ، تكون نسبة المتفرغين من حملة درجة الماجستير في كل تخصص (٢٠٪) كحد أقصى من مجموع عدد حملة درجة الدكتوراه المتفرغين ما لم ينص على خلاف ذلك في معايير الاعتماد الخاص للتخصص.
٤. لغاية حساب الطاقة الاستيعابية الخاصة، تضاف نسبة (١٠٪) من مجموع حملة درجة الدكتوراه المتفرغين في التخصص لتغطية العمل الإضافي.
٥. لغاية حساب الطاقة الاستيعابية الخاصة، تضاف نسبة (١٠٪) من مجموع حملة درجة الدكتوراه المتفرغين في التخصص في حال حصول التخصص على شهادة ضمان الجودة المحلية أو العالمية شريطة أن يكون لديهم عبء تدريسي فعلي.
٦. إذا لم تُطابق معادلة شهادة الدكتوراه التي يحملها عضو هيئة التدريس لأي من المجالات المعرفية الأساسية للتخصص والمحددة في معايير الاعتماد الخاص، يجوز تعيين عضو هيئة التدريس في التخصص لأغراض الطاقة الاستيعابية الخاصة ونسبة لا تزيد عن

(٢٥٪) من مجموع أعضاء هيئة التدريس المتفرغين من حملة درجه الدكتوراه في التخصص وممن تنطبق عليه الشروط الاتية:



Info@heac.org.jo  
www.heac.org.jo

00962 6 5338231 :Phone  
00962 6 5338245 :Fax

عمان - الجبيهة - شارع بريدة بن حصيب - مقابل كازية اللوزي - بناية رقم 10  
Amman - Jubaiha - Buraydah Bin Hasib St. - Opposite Al-Lawzi gas station - Building No. 10

- أ. أن يكون قد نشر في مجلات علمية محكمة ومتخصصة ومصنفة بحثين على الأقل، ضمن أحد المجالات المعرفية الأساسية للتخصص، وأن يكون باحثاً رئيساً في أحدهما، أو أن يكون قد ألف كتابين محكمين في أحد المجالات المعرفية الأساسية للتخصص، ويعامل الكتاب المحكم بوصفه بحثاً واحداً.
- ب. أن يكون موضوع رسالة الدكتوراه التي يحملها عضو هيئة التدريس قد غطى واحداً أو أكثر من المجالات المعرفية التي حددها معايير الاعتماد الخاص للتخصص.
- ج. أن يكون عضو الهيئة التدريسية قد درّس خلال دراسته في مرحلة الدبلوم العالي (و/أو الماجستير) (و/أو الدكتوراه عدداً من المساقات الدراسية في أحد المجالات المعرفية الأساسية للتخصص وبما لا يقل عن (٩) ساعات معتمدة.

حساب الطاقة الاستيعابية وفقاً لمحور أعضاء هيئة التدريس يكون حسب المعادلة التالية:

$$\text{الطاقة الاستيعابية} = (100 \div \text{نسبة مواد التخصص إلى مجموع الساعات الكلية}) \times (\text{عدد أعضاء الهيئة التدريسية المتوفر} - \text{عدد أعضاء هيئة التدريس اللّازمين لتدريس أقسام أخرى} + \text{عدد أعضاء هيئة التدريس من أقسام أخرى لتدريس مواد التخصص قيد البحث}) \times (\text{نسبة (طالب : أستاذ) المقررة})^*$$

\* نسبة (طالب : أستاذ) المقررة: (١:٢٥) للتخصصات العلمية و(١:٣٥) للتخصصات الإنسانية والإدارية و(١:٢٥) للتخصصات الإدارية والفندقية والسياحية.

### ثامناً - مسوغات رفع الطاقة الاستيعابية

٠٠١٠

١. حاجة سوق العمل:
٢. تقييم أداء الخريجين:
٣. استقرار الهيئة التدريسية:
٤. خطة الابتعاث (لتخصصات الندرة):
٥. التوسع في البنى التحتية:
٦. تطوير أهلية الهيئة التدريسية:

(يُعبأ هذا البند فقط في حالة كون الطلب المقدم من الجامعة هو طلب لرفع الطاقة الاستيعابية الخاصة للتخصص)

### تاسعاً: توصيات اللجنة:

وفقاً لما ورد في هذا التقرير وبناء على مشاهدات اللجنة فإننا نوصي بما يلي:



مقرر اللجنة

عضو

أمين السر



Info@heac.org.jo  
www.heac.org.jo



00962 6 5338231 :Phone  
00962 6 5338245 :Fax



عمان - الجبيهة - شارع بريدة بن حصيب - مقابل كازية اللوزي - بناية رقم 10  
Amman - Jubaiha - Buraydah Bin Hasib St. - Opposite Al-Lawzi gas station - Building No.10